**Pielikums Nr.1**

**Kārtība, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas, ievērojot noteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai**

1. Kārtība nosaka, kā skolā drīkst uzturēties izglītojamo vecāki/likumiskie parstāvji un citas personas.

2. Tā ir saistoša visām personām, kas ierodas skolā.

3**. Skolas durvis, sākoties stundām, tiks slēgtas.**

4. **Visas personas, kuras vēlas ierasties pie lietvedes, laikus piesaka savu ierašanos skolas lietvedei telefoniski vai pa e-pastu**

**5. Saziņa ar skolas lietvedi tikai telefoniski vai izmantojot skolas e-pastu.**

**6.** **Vecāki skolā uzturēties stundu laikā NEDRĪKST.** **Saziņai ar skolotājiem izmantojams e-klases pasts.**

**6.1.nepieciešamības gadījumā tikšanos ar skolotāju klātienē drīkst pieteikt ārpus stundu laika**

7. Citu personu rīcība, lai ierastos skolā:

* 1. pa telefonu vai elektroniski piesaka vizīti lietvedei vai skolotājiem
  2. ierodoties skolā skolas dežurantam nosauc vizītes mērķi un nosauc personu, pie kā ieradies,
  3. parakstās apmeklējumu žurnālā.

1. Kategoriski aizliegta alkohola, cigarešu, elektronisko cigarešu, narkotisko, toksisko un psihotropo vielu, gāzes baloniņu, gāzes pistoles, šaujamieroču un auksto ieroču iegādāšanās, lietošana, glabāšana un realizēšana skolā un tās teritorijā, t.i., pagalmā.
2. Skolā kategoriski aizliegts ienest un demonstrēt ieročus, munīciju vai speciālos līdzekļus

10. Dežuranta rīcība:

* 1. **pārbauda apmeklētāja vizītes pieteikumu**,

10.2. veic ierakstu žurnālā (laiks; vārds, uzvārds; ierašanās iemesls),

10.3. lūdz personu parakstīties.

10.4. **par apmeklētāju ziņo lietvedei**

11. Ja nepiederoša persona neievēro uzturēšanās kārtību (ieiet skolā, nepiesakoties dežurantam vai neievēro dežuranta prasības) dežurants:

11.1.telefoniski ziņo lietvedei /vai skolas direktorei/ vai vietniekiem,

* 1. videonovērošanas kamerās seko šai personai, ziņo skolas vadībai/lietvedei.

12. Skolas vadības pārstāvis/ dežūrskolotājs satiek personu skolā, noskaidro ierašanās iemeslu, lūdz ievērot izstrādāto kārtību un atgriezties 1.stāva vestibilā un atbilstoši pieteikties:

12.1. ja persona atsakās ievērot noteikumus, tiek lūgta atstāt skolas telpas,

12.2. ja neievēro šo prasību, tiek ziņots pašvaldības policijai.

13. Par aizdomīgu personu atrašanos skolā vai skolas teritorijā jebkura skolas darbinieka vai/ un izglītojamā pienākums ir ziņot skolas vadībai.

14. Telpu nomnieki piesakās pie dežuranta/ēkas un teritorijas uzrauga:

14.1. paņem iznomāto telpu atslēgas, par to dežurants/ēku un teritorijas uzraugs veic ierakstu žurnālā, parakstās,

14.2. telpu nomnieks/ atbildīgā persona drīkst aiziet no telpām pēdējais, pēc nodarbībām nomnieks nodod atslēgas, ēkas un teritorijas uzraugs/dežurants ieraksta laiku, kad atslēgas tika nodotas.

15. Izglītojamo vecāki /likumiskie pārstāvji rakstiski tiek informēti par uzturēšanās kārtību skolā, apliecinot iepazīšanos ar savu parakstu.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ar kārtību, kādā izglītības iestādē uzturas izglītojamo vecāki un citas personas, **ievērojot noteikumus izglītības iestādēm piesardzības pasākumu īstenošanai Covid – 19 infekcijas izplatības ierobežošanai**

Iepazinos

…………klases skolnieka/ces ………………………………

(vārds, uzvārds)

Vecāki/likumiskie pārstāvji……………………………………… ………………

(vārds, uzvārds) (paraksts)

\_\_ .09.2020.