**Daugavpils Vienības pamatskolas**

**direktorei E. Zdanovskai**

1. Vecāka (aizbildņa) vārds, uzvārds

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | - |  |  |  |  |  |

1. Vecāka (aizbildņa)   personas kods
2. Dzīvesvietas adrese :

deklarētā      , LV-

faktiskā      , LV-

1. Kontakttālrunis
2. Elektroniskā pasta adrese

IESNIEGUMS

Lūdzu reģistrēt manu bērnu

                                                                     *(vārds, uzvārds)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | -- |  |  |  |  |  |

 personas kods

**Pamatizglītības programmā (kods 21011111)**

*(izglītības programmas nosaukums)*

Jūsu vadītās skolas 1. klases pretendentu sarakstā.

***Bērna*** dzīves vietas adrese ir:

deklarētā     , LV-

faktiskā      , LV-

(iela, nams, dzīvoklis, pagasts/pilsēta/rajons)

***Priekšrocības*** [ ]  [ ]

 (nav) (ir) (kādas)

Neiebilstu vienas kalendāra nedēļas laikā no šī iesnieguma iesniegšanas uzrādīt izglītības iestādē pielikumā pievienoto dokumentu oriģinālus, lai saņemtu rakstisku apliecinājumu par reģistrācijas veikšanu.

Neiebilstu, ka rakstisku atbildi par bērna iekļaušanu 1. klases pretendentu sarakstā vai atteikumu saņemšu līdz 17.03.2021., pēc 1. klašu komplektācijas pabeigšanas.

Ar dokumenta ***„Kārtība, kādā reģistrējami iesniegumi par izglītojamā uzņemšanu Daugavpils pilsētas vispārējo izglītības iestāžu 1. klasēs 2021./2022. mācību gadā”*** saturu esmu iepazinies (-usies).

Esmu informēts (-a) par manas meitas/dēla un manu personas datu apstrādi:

 **Informācija par personas datu apstrādi**

Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu (vārds, uzvārds, personas kods, kontaktinformācija, izglītības iestāde, klase, vecums) apstrādes mērķis – nodrošināt izglītības pakalpojuma sniegšanu, kā arī uzraudzības kontroles procesa nodrošināšanu.

Tiesiskais pamats Jūsu un Jūsu meitas/dēla personas datu apstrādei ir pārzinim tiesību aktos noteikto juridisko pienākumu izpildi – Ministru kabineta 25.06.2019. noteikumi Nr. 276 “Valsts izglītības informācijas sistēmas noteikumi”, Ministru kabineta 24.11.2009. noteikumi Nr. 1338 “Kārtība, kādā nodrošināma izglītojamo drošība izglītības iestādēs un to organizētajos pasākumos”, Ministru kabineta 18.10.2005. noteikumi Nr. 779 “Noteikumi par vispārējās izglītības iestāžu pedagoģiskā procesa organizēšanai nepieciešamo obligāto dokumentāciju”.

Personas datu saņēmējs – attiecīgā Jūsu izvēlētā izglītības iestāde. Jūsu personas dati tiks glabāti juridiskā pienākuma izpildei – uzņemšanai 1. klasē vai līdz normatīvajos noteiktajam periodam pēc izglītības iestādes absolvēšanas.

Informējam, ka Jums kā datu subjektam ir tiesības:

1) Pieprasīt attiecīgās izglītības iestādes personas datu pārzinim piekļūt Jūsu datu subjekta apstrādātajiem personas datiem, lūgt neprecīzo personas datu labošanu vai dzēšanu, iesniedzot pamatojumu Jūsu lūgumam, likumā noteiktajos gadījumos lūgt Jūsu personas datu apstrādes ierobežošanu.

2) Iesniegt sūdzību par nelikumīgu Jūsu personas datu apstrādi uzraudzības iestādē (Datu valsts inspekcija).

**Pielikumā:**

Bērna dzimšanas apliecības kopija

Vecāka personu apliecinoša dokumenta kopija (aizbildnim- Bāriņtiesas lēmuma, kas apliecina aizbildnības nodibināšanas faktu, kopijas).

Datums \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Laiks plkst.

**Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu**